



HINDAMISSTANDARD VEISEKASVATAJA, TASE 4

Kutsestandardi nimetus: Loomakasvataja, tase 4, veisekasvataja

Sisukord:

1. Üldine informatsioon
2. Hindamiskomisjoni töö korraldus
3. Hindamisprotsessi läbimine
4. Hindamiskriteeriumid
5. Hindamisjuhend hindajale
6. Vormid hindajale ja taotlejale

1. Üldine informatsioon

Hindamisstandard on koostatud veisekasvataja, tase 4 kutse taotlejate kompetentsuse vastavuse hindamiseks eelnimetatud kutse kutsestandardis toodud nõuetele.

Hindamist teostab(vad) kutsekomisjoni poolt moodustatud erinevatest osapooltest koosnev(ad) hindamiskomisjon(id). Hindamiskomisjonis on esindatud töömaailma (nt tööandjate, töövõtjate) ja koolitajate esindajad, kellel on nii kutsealane kui hindamisalane kompetents. Hindamiskomisjon on vähemalt kolmeliikmeline.

Enne kompetentsuse hindamist vaatab kutse andja esitatud dokumendid läbi (st dokumentide vastavuse kontrolli taotletava kutse nõuetele ning kutse andmise korras seatud eeltingimustele). Vajadusel toimub taotleja nõustamine ning ettepanekute tegemine dokumentide täiendamiseks või lisamiseks. Korrigeeritud dokumentide esitamise tähtaeg kooskõlastatakse kutseandjaga.

Hindamine viiakse läbi kolmes etapis:

Esimene etapp on hindamine dokumentide põhjal - kutsekomisjoni liikmed või nende poolt heaks kiidetud eksperdid hindavad taotleja poolt esitatud dokumente ja muude lisatud vajalike materjalide sisu:

- Loomakasvataja, tase 4 kutsestandardi veisekasvataja spetsialiseerumisel põhineva õppekava läbinutel loetakse esimene etapp tõendatuks kooli kinnitusega õpiväljundite saavutamise kohta (kooli poolne kinnitus koos nimekirjaga);
- õppekava mitte läbinutel juhendi järgi koostatud töömapp (koostamisvorm/hindamisvorm H1).

Hindamise etapis hinnatakse kohustuslikke ja läbivaid kompetentse.

Teises etapis näitab taotleja ette kompetentse tööalaseid toiminguid sooritades või tööga seotud probleeme lahendades.

Hindamise etapis hinnatakse kohustuslikke ja läbivaid kompetentse lahendades praktilisi probleemülesandeid.

2. Hindamiskomisjoni töö korraldus

Hindamiskomisjon(id) teeb(vad) kutsekomisjonile ettepaneku anda taotlejale kutse, kui kõik kompetentsid on tõendatud. Kutseksam viiakse läbi eesti keeles.

Hindamisprotseduuri läbiviimine:

- Praktiliste ülesannete sooritamise aeg ja koht lepitakse kokku eelnevalt. Praktiliste ülesannete sooritamist juhivad hindamiskomisjoni esimees või üks hindamiskomisjoni liige. Iga taotleja sooritab ülesanded etteantud juhiste abil. Taotlejaid instrueeritakse eelnevalt. Taotlejale antud ülesannete sooritamise ajal täidavad kõik hindamiskomisjoni liikmed hindamislehed (vorm H2). Vestluse käigus täidavad ja täiendavad kõik hindamiskomisjoni liikmed hindamislehti (vorm H2) nende hindamiskriteeriumide osas, mis vajavad täpsustamist või olid taotleja poolt täitmata.
- Iga taotleja kohta täidetakse hindamiskomisjoni liikmete poolt koondhinnangu leht (vorm H3). Koondhinnang moodustub hindamiskomisjoni liikmete enamushinnangu alusel. Hindamise tulemus loetakse positiivseks, kui hindamiskomisjoni koondhinnang on positiivne. Koondhinnangule kirjutavad alla kõik hindamiskomisjoni liikmed. Hindamis- ja koondhinnangu lehti ei tutvustata taotlejale ega teistele isikutele.
- Hindamiskomisjon(id) vormistavad kutseksami koondprotokolli (vorm H4), mille aluseks on hindamis- ja koondhinnangu lehed. Koondhinnangu alusel tehakse kutsekomisjonile ettepanek kutse taotlejatele kutse andmise või mitteandmise kohta. Protokollile kirjutavad alla kõik hindamiskomisjoni(de) liikmed.

3. Hindamisprotsessi läbimine

Kutse taotleja tõendab oma kompetentse läbi kirjaliku töömapa esitamise ja heakskiitmise (I etapp), praktiliste ülesannete lahendamise (II etapp), lähtudes kutsestandardi nõuetest. Hindamiskomisjon hindab taotleja kompetentside vastavust taotletava kutse taseme hindamiskriteeriumidele. Kui kasvõi üks kompetentsidest puudub või ei vasta antud kutse tasemele, pole vastava taseme kutset võimalik anda.

Hindamismeetodid

Dokumendid:

- Kooli tõend õpiväljundite saavutamise kohta: Loomakasvataja, tase 4 kutsestandardi veisekasvatuse spetsialiseerumisel põhineva õppekava õpiväljundite saavutamisel loetakse hindamiskriteeriumid tõendatuks kooli tõendi alusel või
- Töömapp: taotleja koostab ja esitab kirjaliku (koostamisvorm/hindamisvorm H1) töömapa vastavalt juhendile, mis sisaldab praktiliste tööde ja kogemuste kirjeldusi ning analüüsi. Taotleja peab kirjeldatud tegevused tõendama tööandja(te) allkirja(de)ga. Tööandja(d) võivad töömapa allkirjastada ka digitaalselt. (koostamisvorm/hindamisvorm H1)

Ülesanded:

- Taotleja näitab ette kompetentse tööalaseid toiminguid sooritades või tööga seotud probleeme lahendades.

Vestlus:

- Taotleja tõendab kompetentse, vastates vahetult hindajate küsimustele. Vestluse käigus esitatakse küsimusi, mis tekkisid hindamiskomisjoni liikmetel eelnevate etappide hindamise käigus, sh juhendi järgi koostatud töömapa ja äriplaani kohta.

4. Hindamiskriteeriumid

Tegevusnäitaja/hindamiskriteerium
Veiste hooldamine
jälgib ja reguleerib sisekliimat, jälgib sööda ja vee olemasolu; hooldab veiseid, puhastades söötmis- ja jootmisala ning eemaldades sõnniku, vajadusel lisab allapanu, arvestades veiste pidamise eesmärki ja heaolu; kasutab sisekliima jälgimiseks automaatikat, vajadusel seadistab;
grupeerib ja/või paigutab veised ümber, arvestades nende kasvatamise eesmärki ja tootmisperioodi;
vaatleb veiseid igapäevaselt haigete ja/või veiste leidmiseks ning vajadusel eraldab, registreerib ja edastab teabe vastavalt ettevõttes kehtestatud korrale;
puhastab vajadusel veised, arvestades nende heaolu ja pidamise eesmärki;
hooldab sõrgu, arvestades töökorraldust; abistab vajadusel spetsialisti loomade sõrgade värkimisel;
jälgib farmiseadmete kasutamisel nende töökorras olekut, rikete korral teavitab vastutavat isikut, järgib kasutusjuhendeid ja ohutustehnikat, hooldab vastavalt juhistele.
Veiste söötmine
jälgib visuaalselt veiste söömust, järelejäänud sööda kogust;
ladustab söödad, puhastab hoiuruumid, hindab söötade ja vee kvaliteeti organoleptiliselt; eemaldab riknenud sööda ja vee;
puhastab ning vajadusel desinfitseerib söötmisala ja -vahendid, järgides juhiseid, hügieeninõudeid, pesu- ja desinfitseerimisvahendite kasutusjuhendeid;
valmistab ette sööda vastavalt etteantud juhendile ja ratsioonile, söötab ja joodab loomi, vastavalt ettevõtte töökorraldusele, kasutades muuhulgas eelseadistatud söötmisautomaatikat;
kontrollib söötmis- ja jootmisseadmete töökorras olekut ja vee olemasolu, rikete korral teavitab vastutavat isikut, järgib kasutusjuhendeid ja ohutustehnikat, hooldab vastavalt juhistele.
Veiste tervisliku seisundi jälgimine ja ravi loomaarsti juhendamisel
hindab visuaalselt veiste üldist tervislikku seisundit, teavitab kõrvalekalletest, vajadusel eraldab looma ning osutab esmast abi vastavalt juhistele ja abistab loomaarsti;
ravib ja hooldab haiget looma vastavalt loomaarsti juhistele;
looma surma korral teavitab vastutavat isikut, osaleb korjuste transportimisel ja hoiustamisel, arvestades seadusest tulenevaid nõudeid ning vastutava isiku juhiseid.

Veiste taastootmine
tuvastab indleva veise visuaalselt või abivahendeid kasutades, arvestades veise füsioloogilisi näitajaid ja käitumise eripära; registreerib indleva looma ja teavitab vastavalt ettevõttes kehtestatud korrale;
märgistab, eraldab ja fikseerib veise paarituseks või seemenduseks vastavalt juhistele;
märgistab loomad tiinusekontrolliks ja abistab looma tiinuse kontrollimisel vastavalt juhistele;
jälgib veise poegimist ja komplikatsioonide tekkimisel teavitab, vajadusel abistab veist poegimisel ja identifitseerib vastasündinu vastavalt ettevõttes kehtestatud korrale;
jälgib poeginud looma ja vastasündinud vasika tervislikku seisundit ning käitumist visuaalselt, tagab vastasündinu heaolu;
veendub ternespiima olemasolus ja kontrollib selle kvaliteeti ning kättesaadavust vasikale, joodab vasikale ternespiima, vajadusel joodab sondiga;
võõrutab lihaveiste noorloomad vastavalt töökorraldusele.
Lüpsmine
hindab lüpsiinventari valmisolekut ja valmistab selle lüpsiks ette; seab piimajahuti tööasendisse; kontrollib lüpsiks vajalike puhastusvahendite ja desinfitseerimisainete olemasolu;
suunab loomad vastavalt nende eelnevale grupeerimisele lüpsile; tagab pärast lüpsi loomade liikumise lauta ettenähtud gruppi;
puhastab nidad, teeb eellüpsi ja hindab visuaalselt piima kvaliteeti ning märgistab haige udaraga looma vastavalt juhistele;
lüpsab loomad ja desinfitseerib nidad lüpsijärgselt vastavalt juhistele; eraldab ja utiliseerib toiduks sobimatu piima;
valmistab lüpsinventari pesuks ette, puhastab ja desinfitseerib lüpsiinventari, peseb lüpsikannu ning tagab lüpsiala puhtuse vastavalt juhistele;
jälgib lüpsitulemusi, kontrollib täiendsööda olemasolu, vajadusel suunab looma lüpsile ja likvideerib kõrvalekalded vastavalt juhistele; puhastab lüpsiroboti vastavalt ettevõtte töökorraldusele;
jätab lehma kinnisperioodile, vajadusel teeb profülaktilist ravi vastavalt juhistele; grupeerib kinnisloomad.
Karjatamine
rajab ja hooldab karjaaedu ja -teid, kontrollib karjaia korrasolekut, vajadusel parandab ja teisealdab aedu vastavalt juhistele;
jälgib visuaalselt ja ajab karja vastavalt juhistele;
hindab karjamaasööda tagavara rohumaadel; tagab vee ja lisa söötade olemasolu;

jälgib karjamaade seisukorda ja teeb hooldust vastavalt juhistele;
jälgib karja terviklikkust ja käitumist visuaalselt; ohu või puuduste märkamisel tegutseb vastavalt juhistele.
Veisekasvataja kutset läbiv kompetents
järgib õigusakte, juhendeid, töökorraldusi, -eeskirju, head põllumajandustava ning ohutusnõudeid;
vastutab oma tööülesannete täitmise eest; tavapärasest erineva olukorra puhul teavitab vastutavat isikut;
kannab hoolt heakorra, puhtuse ja meeldiva keskkonna eest ettevõttes, järgides hügieeni- ja bioohutusnõudeid, kasutades puhastus- ja desinfektsioonivahendeid;
tegutseb plaanipäraselt, säästlikult ja tulemuslikult;
korraldab oma tegevust ja kohandab enda käitumist vastavalt olukorrale; osaleb tulemuslikult meeskonnatöös ning suhtleb viisakalt klientide ja kolleegidega;
täiendab ennast tööalaselt, õpib ja omandab uusi töövõtteid, -meetodeid ja -tehnikaid, mõistab oma panust ettevõttes;
tuleb toime kriisiolukordades; osutab esmaabi nii inimestele kui loomadele;
kasutab oma töös eesti keelt tasemel B1 ja tööks vajalikul tasemel ühe võõrkeele erialaterminoloogiat;
kasutab oma töös arvutit vastavalt Digipädevuste enesehindamise skaala Algtasemel kasutaja tasemele.

5. Hindamisjuhend hindajale

Enne hindamist tutvuge:

- Loomakasvataja, tase 4 kutsestandardiga,
- kompetentsipõhise hindamise mõistete ja põhimõtetega,
- kutse andmise korraga,
- hindamise üldise informatsiooniga, hindamiskriteeriumidega,
- hindamismeetoditega, hindamisülesannetega, hindamise korraldusega,
- hindamisel kasutatavate vormidega.

Hindamise ajal:

- jälgige igat taotlejat hindamisprotsessis personaalselt, täitke iga taotleja kohta personaalne hindamisvorm,
- esitage vajadusel küsimusi hindamiskriteeriumide täitmise osas, hinnake iga hindamiskriteeriumi järgi,
- vormistage hindamistulemus iga hindamiskriteeriumi kohta.

Hindamise järel:

- andke taotlejale konstruktiivset tagasisidet, vormistage hindamistulemus,
- edastage oma ettepanek kutse andmise kohta kutsekomisjonile.

6. Vormid hindajale ja taotlejale

VORM H1: VEISEKASVATAJA, TASE 4 TAOTLEJA PERSONAALNE TÖÖMAPP ja HINDAMISE VORM

Taotleja nimi:

Lp. kutse taotleja!
Töömapp ja selle hindamisvorm on üheks tõendusvormiks Veisekasvataja, tase 4 kompetentside tõendamiseks kutse andmisel.
Allpool olevas tabelis on veerus A esitatud veisekasvataja tööosad (kompetentsid), veerg B on mõeldud kompetentsi tõendamiseks ja viimane veerg C on mõeldud tööandja kinnitusele.
B- osa täitmine: Palun mõelge hoolikalt järele, kuidas Teil enda arvates tegelikus töösituatsioonis iga kompetents avaldub. Kirjeldage ja analüüsige tegevusi, mis iseloomustavad antud kompetentsipõhist käitumist, faktilisi andmeid, kui need tõendavad kompetentsi ilmnenud olulist informatsiooni enda kui veisekasvataja tegevuse kohta. Tooge konkreetseid näiteid.
C- osa täitmine: Palun kirjuta iga tegevuse kirjelduse taha tööandja andmed, kus antud kompetents on ilmnenud. Teie poolt kirjeldatud kompetentsi tõendab tööandja oma allkirjaga. Töömapp peab olema esitatud kutseandjale elektroonselt.

Lp. töömapa hindaja!
Töömapa hindamisel palun märgi veergudesse D või E kas taotleja poolt kirjeldatud tegevused tõendavad tema kompetentsuse antud tegevusnäitaja osas. Mitte täitmise korral palun märgi kommentaaridesse (veerg F), mis osas jäi tegevusnäitaja tõendamata.

Hindamise aeg:

Hindamise koht:

Hindaja:

VEISEKASVATAJA, TASE 4

A	B	C	D	E	F
Kompetents/hindamiskriteerium	Töömapa sisu	Kompetentsi tõendaja	Hinnang		Kommentaar
			Täidetud	Mitte täidetud	
B.2.1 Veiste hooldamine					

1	jälgib ja reguleerib sisekliimat, jälgib sööda ja vee olemasolu; hooldab veiseid, puhastades söötis- ja jootmisala ning eemaldades sõnniku, vajadusel lisab allapanu, arvestades veiste pidamise eesmärki ja heaolu; kasutab sisekliima jälgimiseks automaatikat, vajadusel seadistab;					
2	grupeerib ja/või paigutab veised ümber, arvestades nende kasvatamise eesmärki ja tootmisperioodi;					
3	vaatleb veiseid igapäevaselt haigete ja/või veiste leidmiseks ning vajadusel eraldab, registreerib ja edastab teabe vastavalt ettevõttes kehtestatud korrale;					
4	puhastab vajadusel veised, arvestades nende heaolu ja pidamise eesmärki;					
5	hooldab sõrgu, arvestades töökorraldust; abistab vajadusel spetsialisti loomade sõrgade värkimisel;					
6	jälgib farmiseadmete kasutamisel nende töökorras olekut, rikete korral teavitab vastutavat isikut, järgib kasutusjuhendeid ja ohutustehnikat, hooldab vastavalt juhistele.					
B.2.2 Veiste söötmine						
1	jälgib visuaalselt veiste söömust, järelejäänud sööda kogust;					
2	ladustab söödad, puhastab hoiuruumid, hindab söötade ja vee kvaliteeti organoleptiliselt; eemaldab riknenud sööda ja vee;					
3	puhastab ning vajadusel desinfitseerib söötisala ja -vahendid, järgides juhiseid, hügieeninõudeid, pesu- ja desinfitseerimisvahendite kasutusjuhendeid;					
4	valmistab ette sööda vastavalt etteantud juhendile ja ratsioonile, söödab ja joodab loomi, vastavalt ettevõtte töökorraldusele, kasutades muuhulgas eelseadistatud söötisautomaatikat;					
5	kontrollib söötis- ja jootmisseadmete töökorras olekut ja vee olemasolu, rikete korral teavitab vastutavat isikut, järgib kasutusjuhendeid ja ohutustehnikat, hooldab vastavalt juhistele.					

B.2.3 Veiste tervisliku seisundi jälgimine ja ravi loomaarsti juhendamisel						
1	hindab visuaalselt veiste üldist tervislikku seisundit, teavitab kõrvalekalletest, vajadusel eraldab looma ning osutab esmast abi vastavalt juhistele ja abistab loomaarsti;					
2	ravib ja hooldab haiget looma vastavalt loomaarsti juhistele;					
3	looma surma korral teavitab vastutavat isikut, osaleb korjete transportimisel ja hoiustamisel, arvestades seadusest tulenevaid nõudeid ning vastutava isiku juhiseid.					
B 2.4 Veiste taastootmine						
1	tuvastab indleva veise visuaalselt või abivahendeid kasutades, arvestades veise füsioloogilisi näitajaid ja käitumise eripära; registreerib indleva looma ja teavitab vastavalt ettevõttes kehtestatud korrale;					
2	märgistab, eraldab ja fikseerib veise paarituseks või seemenduseks vastavalt juhistele;					
3	märgistab loomad tiinusekontrolliks ja abistab looma tiinuse kontrollimisel vastavalt juhistele;					
4	jälgib veise poegimist ja komplikatsioonide tekkimisel teavitab, vajadusel abistab veist poegimisel ja identifitseerib vastasündinu vastavalt ettevõttes kehtestatud korrale;					
5	jälgib poeginud looma ja vastasündinud vasika tervislikku seisundit ning käitumist visuaalselt, tagab vastasündinu heaolu;					
6	veendub ternespiima olemasolus ja kontrollib selle kvaliteeti ning kättesaadavust vasikale, joodab vasikale ternespiima, vajadusel joodab sondiga;					
7	võõrutab lihaveiste noorloomad vastavalt töökorraldusele.					

B 2.5 Lüpsmine						
1	hindab lüpsiinventari valmisolekut ja valmistab selle lüpsiks ette; seab piimajahuti tööasendisse; kontrollib lüpsiks vajalike puhastusvahendite ja desinfektsioonivainete olemasolu;					
2	suunab loomad vastavalt nende eelnevale grupeerimisele lüpsile; tagab pärast lüpsi loomade liikumise lauta ettenähtud gruppi;					
3	puhastab nidad, teeb eellüpsi ja hindab visuaalselt piima kvaliteeti ning märgistab haige udaraga looma vastavalt juhistele;					
4	lüpsab loomad ja desinfitseerib nidad lüpsijärgselt vastavalt juhistele; eraldab ja utiliseerib toiduks sobimatu piima;					
5	valmistab lüpsinventari pesuks ette, puhastab ja desinfitseerib lüpsiinventari, peseb lüpsikannu ning tagab lüpsiala puhtuse vastavalt juhistele;					
6	jälgib lüpsitulemusi, kontrollib täiendsööda olemasolu, vajadusel suunab looma lüpsile ja likvideerib kõrvalekalded vastavalt juhistele; puhastab lüpsiroboti vastavalt ettevõtte töökorraldusele;					
7	jätab lehma kinnisperioodile, vajadusel teeb profülaktilist ravi vastavalt juhistele; grupeerib kinnisloomad.					
B 2.15 Karjatamine						
1	rajab ja hooldab karjaaedu ja -teid, kontrollib karjaaia korrasolekut, vajadusel parandab ja teisaldab aedu vastavalt juhistele;					
2	jälgib visuaalselt ja ajab karja vastavalt juhistele;					
3	hindab karjamaasööda tagavara rohumaadel; tagab vee ja lisa söötade olemasolu;					
4	jälgib karjamaade seisukorda ja teeb hooldust vastavalt juhistele;					
5	jälgib karja terviklikkust ja käitumist visuaalselt; ohu või puuduste märkamisel tegutseb vastavalt juhistele.					

B 2.16 Veisekasvataja kutset läbiv kompetents

1	järgib õigusakte, juhendeid, töökorraldusi, -eeskirju, head põllumajandustava ning ohutusnõudeid;					
2	vastutab oma tööülesannete täitmise eest; tavapärasest erineva olukorra puhul teavitab vastutavat isikut;					
3	kannab hoolt heakorra, puhtuse ja meeldiva keskkonna eest ettevõttes, järgides hügieeni- ja bioohutusnõudeid, kasutades puhastus- ja desinfektsioonivahendeid;					
4	tegutseb plaanipäraselt, säästlikult ja tulemuslikult;					
5	korraldab oma tegevust ja kohandab enda käitumist vastavalt olukorrale;					
6	osaleb tulemuslikult meeskonnatöös ning suhtleb viisakalt klientide ja kolleegidega;					
7	täiendab ennast tööalaselt, õpib ja omandab uusi töövõtteid, -meetodeid ja -tehnikaid, mõistab oma panust ettevõttes;					
8	tuleb toime kriisiolukordades; osutab esmaabi nii inimestele kui loomadele;					
9	kasutab oma töös eesti keelt tasemel B1 ja tööks vajalikul tasemel ühe võõrkeele erialaterminoloogiat;					
10	kasutab oma töös arvutit vastavalt Digipädevuste enesehindamise skaala Algtasemel kasutaja tasemele (vt Lisa 2).					

VORM H2: VEISEKASVATAJA, TASE 4 TAOTLEJA PERSONAALNE PRAKTIILISTE ÜLESANNETE HINDAMISVORM

Hindamise aeg:

Hindamise koht:

Hindaja:

VEISEKASVATAJA, TASE 4

Kompetents/hindamiskriteerium	Hinnang		Kommentaar	
	Täidetud	Mitte täidetud		
B.2.1 Veiste hooldamine				
1	jälgib ja reguleerib sisekliimat, jälgib sööda ja vee olemasolu; hooldab veiseid, puhastades söötmiss- ja jootmisala ning eemaldades sõnniku, vajadusel lisab allapanu, arvestades veiste pidamise eesmärki ja heaolu; kasutab sisekliima jälgimiseks automaatikat, vajadusel seadistab;			
2	grupeerib ja/või paigutab veised ümber, arvestades nende kasvatamise eesmärki ja tootmisperioodi;			
3	vaatleb veiseid igapäevaselt haigete ja/või veiste leidmiseks ning vajadusel eraldab, registreerib ja edastab teabe vastavalt ettevõttes kehtestatud korrale;			
4	puhastab vajadusel veised, arvestades nende heaolu ja pidamise eesmärki;			
5	hooldab sõrgu, arvestades töökorraldust; abistab vajadusel spetsialisti loomade sõrgade värkimisel;			
6	jälgib farmiseadmete kasutamisel nende töökorras olekut, rikete korral teavitab vastutavat isikut, järgib kasutusjuhendeid ja ohutustehnikat, hooldab vastavalt juhistele.			
B.2.2 Veiste söötmine				
1	jälgib visuaalselt veiste söömust, järelejäänud sööda kogust;			
2	ladustab söödad, puhastab hoiuruumid, hindab söötade ja vee kvaliteeti organoleptiliselt; eemaldab riknenud sööda ja vee;			

3	puhastab ning vajadusel desinfitseerib söötmisala ja -vahendid, järgides juhiseid, hügieeninõudeid, pesu- ja desinfitseerimisvahendite kasutusjuhendeid;			
4	valmistab ette sööda vastavalt etteantud juhendile ja ratsioonile, söödab ja joodab loomi, vastavalt ettevõtte töökorraldusele, kasutades muuhulgas eelseadistatud söötmisautomaatikat;			
5	kontrollib söötmis- ja jootmisseadmete töökorras olekut ja vee olemasolu, rikete korral teavitab vastutavat isikut, järgib kasutusjuhendeid ja ohutustehnikat, hooldab vastavalt juhistele.			
B.2.3 Veiste tervisliku seisundi jälgimine ja ravi loomaarsti juhendamisel				
1	hindab visuaalselt veiste üldist tervislikku seisundit, teavitab kõrvalekalletest, vajadusel eraldab looma ning osutab esmast abi vastavalt juhistele ja abistab loomaarsti;			
2	ravib ja hooldab haiget looma vastavalt loomaarsti juhistele;			
3	looma surma korral teavitab vastutavat isikut, osaleb korjuste transportimisel ja hoiustamisel, arvestades seadusest tulenevaid nõudeid ning vastutava isiku juhiseid.			
B 2.4 Veiste taastootmine				
1	tuvastab indleva veise visuaalselt või abivahendeid kasutades, arvestades veise füsioloogilisi näitajaid ja käitumise eripära; registreerib indleva looma ja teavitab vastavalt ettevõttes kehtestatud korrale;			
2	märgistab, eraldab ja fikseerib veise paarituseks või seemenduseks vastavalt juhistele;			
3	märgistab loomad tiinusekontrolliks ja abistab looma tiinuse kontrollimisel vastavalt juhistele;			
4	jälgib veise poegimist ja komplikatsioonide tekkimisel teavitab, vajadusel abistab veist poegimisel ja identifitseerib vastasündinu vastavalt ettevõttes kehtestatud korrale;			

5	jälgib poeginud looma ja vastsündinud vasika tervislikku seisundit ning käitumist visuaalselt, tagab vastsündinu heaolu;			
6	veendub ternespiima olemasolus ja kontrollib selle kvaliteeti ning kättesaadavust vasikale, joodab vasikale ternespiima, vajadusel joodab sondiga;			
7	võõrutab lihaste noorloomad vastavalt töökorraldusele.			
B 2.5 Lüpsmine				
1	hindab lüpsiinventari valmisolekut ja valmistab selle lüpsiks ette; seab piimajahuti tööasendisse; kontrollib lüpsiks vajalike puhastusvahendite ja desinfitseerimisainete olemasolu;			
2	suunab loomad vastavalt nende eelnevale grupeerimisele lüpsile; tagab pärast lüpsi loomade liikumise lauta ettenähtud gruppi;			
3	puhastab nidad, teeb eellüpsi ja hindab visuaalselt piima kvaliteeti ning märgistab haige udaraga looma vastavalt juhistele;			
4	lüpsab loomad ja desinfitseerib nidad lüpsijärgselt vastavalt juhistele; eraldab ja utiliseerib toiduks sobimatu piima;			
5	valmistab lüpsinventari pesuks ette, puhastab ja desinfitseerib lüpsiinventari, peseb lüpsikannu ning tagab lüpsiala puhtuse vastavalt juhistele;			
6	jälgib lüpsitulemusi, kontrollib täiendsööda olemasolu, vajadusel suunab looma lüpsile ja likvideerib kõrvalkalded vastavalt juhistele; puhastab lüpsiroboti vastavalt ettevõtte töökorraldusele;			
7	jätab lehma kinnisperioodile, vajadusel teeb profülaktilist ravi vastavalt juhistele; grupeerib kinnisloomad.			
B 2.15 Karjatamine				
1	rajab ja hooldab karjaaedu ja -teid, kontrollib karjaia korrasolekut, vajadusel parandab ja teisaldab aedu vastavalt juhistele;			
2	jälgib visuaalselt ja ajab karja vastavalt juhistele;			
3	hindab karjamaasööda tagavara rohumaadel; tagab vee ja lisaõötade olemasolu;			

4	jälgib karjamaade seisukorda ja teeb hooldust vastavalt juhistele;			
5	jälgib karja terviklikkust ja käitumist visuaalselt; ohu või puuduste märkamisel tegutseb vastavalt juhistele.			
B 2.16 Veisekasvataja kutset läbiv kompetents				
1	järgib õigusakte, juhendeid, töökorraldusi, -eeskirju, head põllumajandustava ning ohutusnõudeid;			
2	vastutab oma tööülesannete täitmise eest; tavapärasest erineva olukorra puhul teavitab vastutavat isikut;			
3	kannab hoolt heakorra, puhtuse ja meeldiva keskkonna eest ettevõttes, järgides hügieeni- ja bioohutusnõudeid, kasutades puhastus- ja desinfektsioonivahendeid;			
4	tegutseb plaanipäraselt, säästlikult ja tulemuslikult;			
5	korraldab oma tegevust ja kohandab enda käitumist vastavalt olukorrale;			
6	osaleb tulemuslikult meeskonnatöös ning suhtleb viisakalt klientide ja kolleegidega;			
7	täiendab ennast tööalaselt, õpib ja omandab uusi töövõtteid, -meetodeid ja -tehnikaid, mõistab oma panust ettevõttes;			
8	tuleb toime kriisiolukordades; osutab esmaabi nii inimestele kui loomadele;			
9	kasutab oma töös eesti keelt tasemel B1 ja tööks vajalikul tasemel ühe võõrkeele erialaterminoloogiat;			
10	kasutab oma töös arvutit vastavalt Digipädevuste enesehindamise skaala Algtasemel kasutaja tasemele (vt Lisa 2).			

VORM H3: TAOTLEJA KOONDHINNANGU VORM

Taotleja nimi:

Erialaeksami hindamise aeg ja koht:

VEISEKASVATAJA, TASE 4

Kompetents		Hinnang			Kommentaar
		hindaja 1	hindaja 2	hindaja 3	
KOHUSTUSLIKUD KOMPETENTSID					
B 2.1	Veiste hooldamine				
B 2.2	Veiste söötmine				
B 2.3	Veiste tervisliku seisundi jälgimine ja ravi loomaarsti juhendamisel				
B 2.4	Veiste taastootmine				
B 2.5	Lüpsmine				
B 2.15	Karjatamine				
B 2.16	KUTSET LÄBIVAD KOMPETENTSID				

VORM H4 KOONDPROTOKOLL**KUTSEKSAMI PROTOKOLL**

Veisekasvataja, tase 4

Erialaeksami hindamise aeg ja koht:

Jrk nr	Ees- ja perekonnanimi	Isikukood	Tõendamata kompetentsid (kirjuta nr H4 vormilt)	Hindamiskomisjoni ettepanekud ja soovitused kutsekomisjonile kutse andmiseks (anda kutse/mitte anda kutset)	Märkused (selgitus mis jäi tõendamata)	Otsus (anda kutse/mitte anda kutse)
						kutsekomisjoni liikme nimi
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						